ÉCOLE JEAN-XXIII

Procès-verbal du conseil d'établissement de l'école Jean-XXIII de la réunion tenue le 16 mai 2023 à 19 h au local 207

Parents : Geneviève Goyer-Leroux, François Robinette, Véronique Guimond, Joannie Desrochers
Professionnelle : Kathia Théodore
Absentes : Isabelle Rivest, sec., Sylvie Plouffe, Marjolaine Vivier
Public : David Célestin Vaval

Personnel de soutien : Annie Pinard
Service de garde : Nicolas Forget
Enseignantes : Claudine Rivest
Direction : Sylvie Dufour
Secrétaire : Claudine Rivest

Substitut : Annick Bérard

1. Ouverture de l'assemblée
2. Vérification des présences et du quorum
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal du 21 février 2023
5. Suivi au procès-verbal
6. Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation
7. Pour adoption
    a. Règles de fonctionnement du service de garde
    b. Budget 23-24
    c. Rapport annuel 22-23
8. Pour approbation
    a. Code de vie
    b. La répartition des locaux
    c. Liste des effets scolaires
9. Pour consultation
    a. Manuels scolaires et matériel didactique
    b. Consultation auprès des élèves
    c. Campagne de financement
        - Mme Desrochers
        - Chocolat Meilleur au monde et produits de l'érable
10. Pour information
    a. La direction
        i. Photos scolaires 2023-2024
        ii. Activités de fin d'année : Bar à Smoothies (19 juin AM)
        iii. Projet éducatif
    b. Représentantes des enseignants
    c. Représentant du service de garde
    d. Représentante du personnel de soutien
    e. Représentante du personnel professionnel
    f. Représentante au comité de parents
11. Divers
12. Parole au public
13. Date et heure de la prochaine réunion-AG 31 aout 2023
14. Levée de l'assemblée

** Toute décision du conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt des élèves*

1. **Ouverture de l'assemblée**

L'assemblée ouvre à 19h05

2. **Vérification des présences et du quorum**

Nous avons le quorum.

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Un nouvel ordre du jour a été envoyé par courriel.

Divers : -retour sur le mois de l'alimentation
-Silence on joue

Il est proposé par M. Nicolas Forget et appuyé par Mme Joannie Desrochers d'adopter l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du mardi 16 mai 2023.

Adopté à l'unanimité **No CE-22-23-40**

4. **Adoption du procès-verbal du 21 février 2023**

Correction à faire dans les points d'information : écrire Représentantes des enseignants.

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par Mme Geneviève Goyer-Leroux d'adopter le procès-verbal du 21 février 2023.

Adopté à l'unanimité **No CE-22-23-41**

5. **Suivi au procès-verbal**

Les suivis seront faits dans les prochains points.

6. **Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation**

L'évaluation est faite à partir des constats effectués l'année dernière. Nous avons un outil afin de consigner les manifestations.
Il y a eu un questionnement à propos des moyens adoptés.
Cette année, il y a eu l'ajout de la résolution de conflits en 3 S mise en place dans l'école par les TES.
Le banc de l'amitié, qui doit être utilisé pour régler des conflits, a aussi été instauré. Un panneau de bois présentant des étapes de résolution de conflits sera ajouté sous peu.
Sylvie ajoute qu'il y a surtout des problèmes au niveau du langage utilisé lors des conflits actuellement dans l'école.
Mise en place de protocoles individualisés pour certains élèves. (Par exemple, routines sensorielles, moments de pause, etc.)
L'animation de jeux organisés par des 5-6^{e} année est à poursuivre, c'est un moyen intéressant d'occuper positivement les enfants.
Les gestes de violence sont posés par un très petit nombre d'enfants.

Pour l'année prochaine : continuer d'utiliser un langage commun, utiliser davantage les billets Bravo, bien diffuser l'information dans toute l'école, travailler l'ethnoculturalité et en faire une force dans notre école, etc.

7. **Pour adoption**

7.1 Règles de fonctionnement du service de garde

Aucun changement dans le document qui nous a été présenté l'année dernière.
Les tarifs seront seulement appliqués un peu différemment, mais sans que les coûts pour les parents changent. 2 présences par jour : régulier, 1 présence : sporadique.

Il est proposé par M. Nicolas Forget et appuyé par Mme Joannie Desrochers d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde.

Adoptées à l'unanimité **No CE-22-23-42**

7.2 Budget 2023-2024

La directrice et le président ont réalisé un tableau pour résumer les différentes mesures budgétaires.
Mme Sylvie Dufour présente d'abord les différents fonds alloués par le gouvernement pour l'année prochaine. Elle explique pourquoi le budget a diminué.
Elle présente l'ajout de l'annexe 49 (une enseignante supplémentaire à temps plein), payée par les ressources éducatives.
Il y aura aussi (par le budget de l'école) l'ajout d'une enseignante 4 jours par semaine, une PEH 15 heures par semaine, une TES 32 heures, ainsi que la bonification de l'anglais.
Mme Sylvie continue en présentant les autres postes de dépenses prévus.

Il est proposé par Mme Geneviève Goyer-Leroux et appuyé par Mme Véronique Guimond d'adopter le budget 2023-2024.

Adopté à l'unanimité **No CE-22-23-43**

7.3 Rapport annuel 2022-2023

Le président présente le rapport annuel du conseil d'établissement.

Il est proposé par M. Nicolas Forget et appuyé par Mme Véronique Guimond d'adopter le rapport annuel 2022-2023.

Adopté à l'unanimité **No CE-22-23-44**

8. Pour approbation

8.1 Code de vie

Le code de vie n'a pas été modifié cette année.
Un comité d'enseignantes a été formé pour être accompagné par M. David Morissette de l'Université de Montréal à l'automne prochain, afin de réévaluer notre code de vie.

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par M. François Robinette d'approuver le code de vie 2023-2024.

Approuvé à l'unanimité **No CE-22-23-45**

8.2 La répartition des locaux

Elle demeurera la même.

Il est proposé par Mme Annick Bérard et appuyé par Mme Joannie Desrochers d'approuver la répartition des locaux.

Approuvée à l'unanimité **No CE-22-23-46**

8.3 Listes des effets scolaires

Les listes des différents niveaux sont présentées, particulièrement les changements.
Mme Sylvie Dufour précise que les enseignantes tendent à abandonner les cahiers d'exercices, ce qui se traduit naturellement par un besoin plus grand au niveau des photocopies ou des impressions. Elle souligne également que les prix du centre de reproduction ont augmenté, ce qui explique l'augmentation des frais de photocopies chargés aux parents.

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par Mme Annie Pinard d'approuver les listes d'effets scolaires 2023-2024.

Approuvées à l'unanimité **No CE-22-23-47**

9. Pour consultation

9.1 Manuels scolaires et matériel didactique

Ils ont été présentés avec les listes de fournitures scolaires.

9.2 Consultation auprès des élèves

Cette année, les élèves ont été consultés sur ce qui pourrait être mis en place pour aider à améliorer l'harmonie dans l'école. C'est Mme Sylvie Plouffe qui a rassemblé les propositions. Mme Plouffe croit qu'un sujet plus simple et concret serait préférable pour les futures consultations.

Voici les propositions des élèves :

- Avoir plus de jeux
- Différents moyens utilisés en classe (des minutes de retrait, une discussion à 2, …)
- Avoir un endroit pour régler les conflits à l'extérieur
- Avoir un plus grand espace pour jouer
- Avoir accès au grand parc (durant les récréations), pour que la cour soit moins achalandée
- Proposer et animer des jeux coopératifs
- Assister à des conférences pour avoir plus d'outils pour la gestion des conflits
- Faire des discussions de groupe afin de trouver ensemble des solutions aux conflits

Mme Claudine mentionne qu'elle trouve plusieurs de ces idées excellentes. Il est prouvé scientifiquement que plus l'espace est restreint, plus les conflits sont nombreux. L'idée des élèves d'avoir plus d'espace est donc une étonnante intuition! Quant à l'idée d'utiliser le grand parc, elle rend le tout possible…
La dernière idée ressemble beaucoup à l'utilisation d'un conseil de coopération. Claudine souligne que l'utilisation de ce type d'échanges en classe, ainsi qu'une gestion de classe partagée avec les élèves (où les élèves proposent des solutions et en discutent) diminuent énormément les conflits et la gestion disciplinaire.

9.3 Campagnes de financement

- **Mme Joannie Desrochers**

Mme Desrochers propose de vendre des paniers de la ferme Aux jardins de la Bergère. Il est possible d'effectuer plusieurs campagnes de financement par année.
Elle propose d'autres produits pour des campagnes durant l'hiver, comme du café équitable de Café Monde.
Mme Sylvie Dufour propose d'effectuer un sondage auprès des parents pour connaître l'intérêt face à ces différentes options.

Mme Desrochers contactera les 2 organismes afin de vérifier s'ils ont des formulaires et si nous pouvons effectuer une campagne d'ici la fin de l'année. Elle nous redonnera des nouvelles par courriel.

- **Chocolat Meilleur au monde et produits de l'érable**

Ils sont prêts à envoyer une adjointe administrative pour gérer les paiements.
Mme Sylvie Dufour souligne que les produits de l'érable sont intéressants, parce que les prix de certains produits sont abordables et les pourcentages de profits sont plus élevés.

10 Pour information

10.1 La direction

10.1.1 Photos scolaires 2023-2024

La photo scolaire sera le 13 septembre 2023.
Changement de photographe, ce sera cette fois la compagnie Boîte blanche.

10.1.2 Activités de fin d'année : Bar à Smoothies (19 juin am)

Mme Sylvie Dufour demande si le CÉ accepte, comme l'année dernière, de donner son budget de 300$ pour acheter des collations aux élèves allergiques.
Les membres acceptent à l'unanimité.

10.1.2 Projet éducatif

Suivi pour l'année en cours : nous sommes en attente des recommandations du PÉVR qui devait être déposé en avril 2023. Cependant, nous devons tout de même poursuivre l'élaboration du projet éducatif.
Nous avons déjà fait des constats à propos des objectifs de notre projet éducatif.
Avant la fin de l'année scolaire, le comité pédagogique doit avoir établi les 2 nouveaux objectifs.

10.2 Représentantes des enseignants

Mme Claudine nous parle des activités spéciales au préscolaire :
Le Théâtre Tortue Berlue a été très apprécié des élèves, le spectacle était à la fois ludique et éducatif. Déjà réservé pour l'année prochaine.
Sortie au Méga Maze avec les éducatrices du service de garde, pour les élèves du préscolaire durant la journée du préaccueil : 33 élèves sur 36 ont participé. Un franc succès!
Bientôt nous ferons une sortie à Intermiel avec les 2 groupes de 2e année.

Ensuite Mme Claudine prend la parole au nom de Mme Sylvie Plouffe.

À venir, les après-midis actifs de Mme Émilie :

26 mai : Bouge Bouge Bouge

5 juin : Finale du Mondial de soccer

12 juin : Parcours en trottinette

19 juin : Activité Méga-Animation + Bar à smoothies

22 juin AM : Location de la piscine Champigny et activités libres au parc Champigny (badminton, soccer, volley-ball, etc.)

Durant le mois de l'alimentation, Mme Mélissa a fait vivre plusieurs belles activités aux élèves de sa classe : dégustation de fruits exotiques, confection de pain, créations artistiques avec fruits et légumes et confection de muffins. Ces activités ont permis aux élèves de s'ouvrir à une variété de saveurs et de textures, tout en développant de nombreuses compétences au niveau des mathématiques, des sciences et des arts plastiques.

10.3 Représentant du service de garde

Semaine des services de garde.
Danse de salsa mercredi à compter de 15h45.
Danses africaines jeudi
Jeudi matin, déjeuner fourni pour les parents et les enfants qui fréquentent le service de garde le matin.
Vendredi, compagnie d'animation d'une kermesse pour la journée pédagogique.

Au début du mois de mai : une formation de toute l'équipe a eu lieu, à propos des types de personnalités et de comment mieux gérer les échanges.

10.4 Représentante du personnel de soutien

Mme Annie Pinard souligne que nous avons maintenant de nouveaux dossards avec le logo de l'école, pour les 2 groupes du préscolaire.

10.5 Représentante du personnel professionnel

Les orthopédagogues s'occupent de la préparation des aides technologiques pour les examens du ministère et ceux du centre de services scolaire.
Au mois de juin, les bilans des plans d'intervention seront effectués.

10.6 Représentante au comité de parents

absente

11 Divers

Retour sur le mois de l'alimentation

M. Robinette souligne que les activités du mois de l'alimentation étaient géniales, mais qu'une situation est survenue en lien avec un élève allergique.
Il encourage le personnel à consulter le site d'allergies Québec, qui propose différents outils de sensibilisation et de gestion des allergies.

Silence on joue

Mme Véronique Guimond jouera à l'émission Silence on joue, elle a décidé de remettre l'argent qu'elle pourrait gagner à notre école.

12 Parole au public

M. Vaval demande ce qui sera fait pour éviter une situation où un élève serait en contact avec un allergène.
Mme Bérard nous enverra un document à partir des recommandations d'allergies Québec.
M. Vaval propose d'en faire un résumé dans un info-parents, afin de sensibiliser aussi les parents.

13. Date et heure de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu lors de l'assemblée générale, le 31 août 2023.

14. Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Véronique Guimond et appuyé par monsieur François Robinette de lever la séance à 22h12.
Adopté à l'unanimité **No CE-22-23-48**

François Robinette	Sylvie Dufour
Président	Directrice